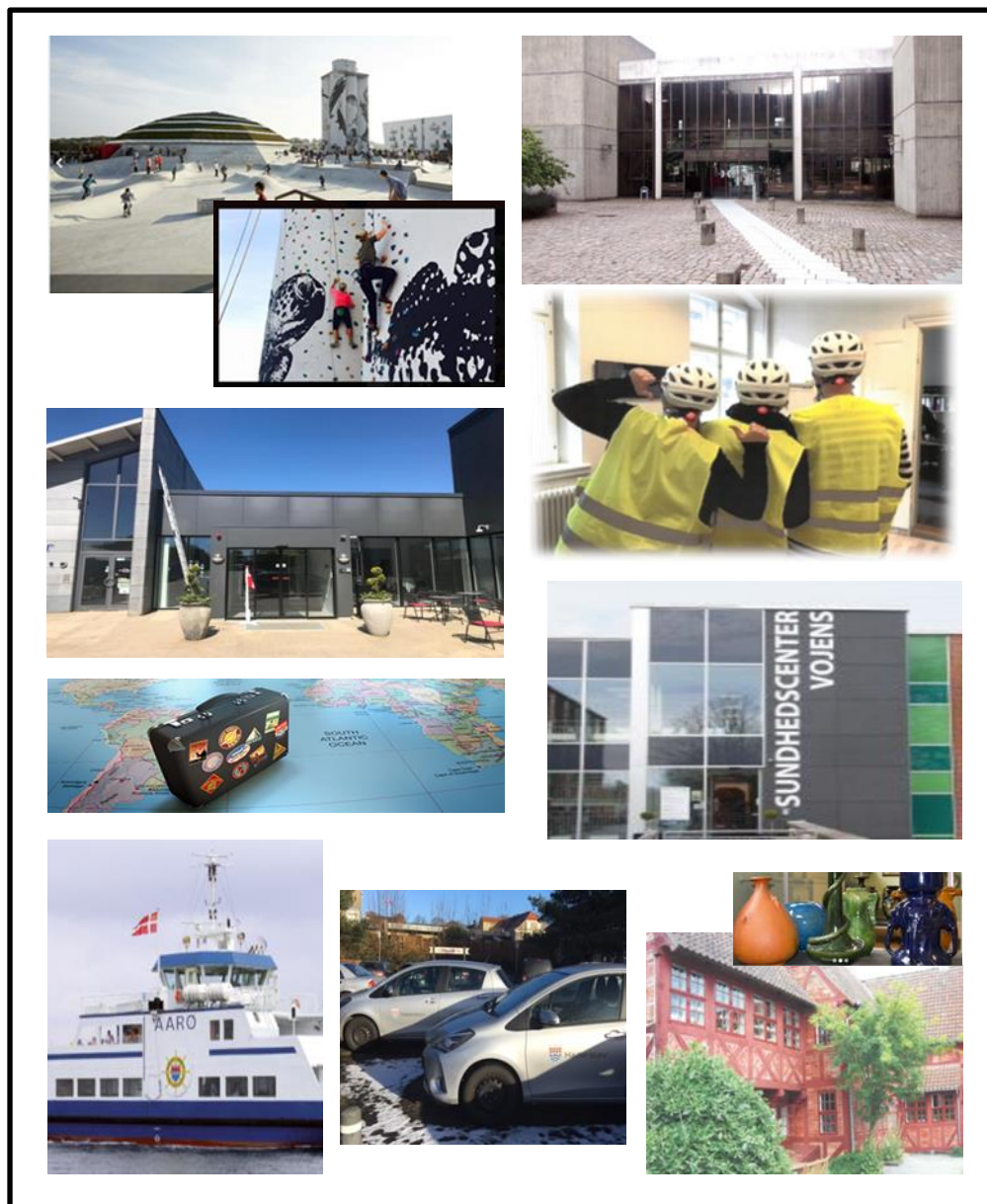




## Retningslinjer for Forsikringer

# Indholdsfortegnelse

|                                                           |          |
|-----------------------------------------------------------|----------|
| <b>Retningslinjer for Forsikringer</b> .....              | <b>1</b> |
| <b>Formål</b> .....                                       | <b>1</b> |
| <b>Målgruppe</b> .....                                    | <b>1</b> |
| <b>Politisk organisation</b> .....                        | <b>1</b> |
| <b>Administrativ organisation</b> .....                   | <b>1</b> |
| <b>Forsikringsselskab</b> .....                           | <b>1</b> |
| <b>Forsikringstager</b> .....                             | <b>1</b> |
| <b>Økonomi</b> .....                                      | <b>2</b> |
| Opkrævning af præmier .....                               | 2        |
| Selvforsikrede områder .....                              | 2        |
| Kapital til hensættelser .....                            | 2        |
| Forebyggende tiltag .....                                 | 3        |
| Udbetaling til skader og selvrisko .....                  | 3        |
| <b>Bilag nr. 1 - ForsikringsService varetager</b> .....   | <b>4</b> |
| <b>Bilag nr. 2 - Ledernes ansvar</b> .....                | <b>5</b> |
| <b>Bilag nr. 3 - Selvrisko og præmieberegning</b> .....   | <b>6</b> |
| <b>Bilag nr. 4 – Forsikringsoversigt (side 7-8)</b> ..... | <b>7</b> |

# Retningslinjer for Forsikringer

Forsikringspolitikken beskriver Haderslev Kommunes forsikringer samt administrationen af disse.

Forsikringspolitikken afløser den tidligere Forsikrings- og Risikostyringspolitik samt tidligere administrationsgrundlag.

## Formål

- At beskrive omfanget af forsikringsdækningen af Haderslev Kommunes værdier og ansvar
- At sikre en professionel og ensartet administration
- At sikre at værdier forsikres efter ensartede retningslinier
- At skabe en risikokultur, hvor der tages ansvar og ejerskab for kommunens værdier samt hvor skader forebygges
- At sikre en økonomisk ramme til området

## Målgruppe

Alle kommunale afdelinger og institutioner er omfattet, herunder også de selvejende institutioner, der ønsker det.

## Politisk organisation

I henhold til kommunens styrelsesvedtægt § 10 fastsætter økonomiudvalget rammerne for forsikring af kommunens personale, ejendomme og øvrige værdier. Kommunen kan vælge at være selvforsikret på nogle områder efter forudgående beslutning i Økonomiudvalget.

## Administrativ organisation

ForsikringsService, der er placeret i Økonomi og Løn varetager alle de forsikringsmæssige forhold for samtlige målgrupper

## Forsikringsselskab

Haderslev Kommunes valg af forsikringsselskab sker ved et EU udbud. Forsikringer på helt særlige områder, f.eks. færger, kan håndteres anderledes hvis dette skønnes økonomisk mest fordelagtigt for Haderslev Kommune og ikke strider imod Danske- eller EU-regler. Forsikringsaftaler kan kun indgås igennem ForsikringsService/Økonomi og Løn.

## Forsikringstager

Haderslev Kommune er forsikringstager på samtlige policer.

## Økonomi

Økonomiudvalget giver en samlet bevilling til forsikringsområdet. Den centrale pulje finansieres ved opkrævning af en intern forsikringspræmie. Der er overførselsadgang på samtlige konti under området.

ForsikringsService administrerer puljen og afholder udgifterne til

- Forsikringspræmier
- Skadeudgifter
- Administrationsudgifter/bidrag
- Forebyggende tiltag, uddannelse, kurser
- Forsikringsprogram
- Forsikringsmægler
- Falck eller anden udbyder
- Øvrige udgifter

## Opkrævning af præmier

ForsikringsService/Økonomi og Løn opkræver en intern præmie hos de relevante afdelinger. Opkrævning af præmier sker 1 gang årligt.

Ved tværgående forsikringer, som f.eks. bygning/løsøre, arbejdsskade, erhvervsansvar og motorkøretøjer opkræves præmierne som en gennemsnitspræmie. Præmien beregnes ud fra bygningers m<sup>2</sup> samt løssøresummer. På arbejdsskader og ansvar beregnes præmien pr. årsværk. For motorkøretøjer beregnes gennemsnitspræmier ud fra køretøjets art/kvalificering samt vægt. For nye/andre forsikringer kan ForsikringsService beregne en præmie, der er baseret på markedsprisen. Præmien indekseres hvert år med samme takst som det valgte forsikringsselskab anvender.

Der vil eventuelt skulle ske opkrævning af eventuel ekstraordinær præmieforhøjelse, f.eks. i tilfælde af, at det eksterne forsikringsselskab har forhøjet præmien ud over den almindelige indeksering. Enhver ekstraordinær præmieforhøjelse vil blive vurderet ud fra, om der evt. kan opnåes en billigere præmie ved at udbyde forsikringsportefølgen på ny.

## Selvforsikrede områder

Haderslev Kommune har valgt at være selvforsikret på nogle områder, hvor det skønnes økonomisk fordelagtigt. Områderne vil få udbetalt erstatning fra ForsikringsService på samme måde, som var der valgt forsikring.

## Kapital til hensættelser

ForsikringsService fungerer som forsikringsselskab over for målgrupperne og der vil derfor forekomme tilfælde, hvor ForsikringsService "tjener og taber penge". På de områder, hvor kommunen er selvforsikret, er der behov for at opbygge kapital til at imødegå udbetalinger til erstatninger. I nogle tilfælde skal der udbetales store engangsbeløb til erhvervsevnetab til skadelidte, som har været ude for en arbejdsulykke. Der kan også forekomme store og mange skader på bygning/løsøre f.eks. i forbindelse med voldsomme storme.

## **Forebyggende tiltag**

Der afsættes en pulje til forebyggende tiltag. Institutionerne kan søge om at få del i puljen til forebyggende tiltag mod at der er en egenbetaling. ForsikringsService kan også selv vælge at bruge af puljen til forebyggende tiltag, kurser m.v.

## **Udbetaling til skader og selvrisiko**

Ved udbetaling af skadebeløb til de berørte, vil betingelserne for de enhver tid valgte forsikringsselskaber blive fulgt, og der vil ske vurdering af skaderne ud fra gældene betingelser.

Selvrisiko opkræves i henhold til bilag 3. Såfremt en skade involverer flere forsikringstyper, opkræves kun en selvrisko på den forsikringstype med den største udgift.

# Bilag nr. 1 - ForsikringsService varetager

## Formål

At sikre en professionel og ensartet administration

### Policeadministration

- EU – udbud af kommunes forsikringer
- Vurdere i hvilket omfang, der skal tegnes forsikringer hos forsikringsgiver eller kommunen skal være selvforsikret
- Sørge for nyttegning af policer, ændring, ajourføring eller sletning af bestående policer samt styring af aktivlister

### Konsulentbistand

- Yde konsulentbistand til kommunens institutioner/afdelinger vedr. forsikring og fastsættelse af forsikringssummer og håndtering af skader.
- Kontakt med borgere, skadelidte, samarbejdspartnere, leverandører osv.

### Arbejdsskadeforsikring, selvforsikring

- At være kommunens forsikringsselskab vedr. selvforsikring af arbejdsulykker og sørge for at have indgående kendskab til lovgrundlagene i Arbejdsskadesikringsloven
- Registrere henlæggelse til arbejdsulykker herunder bestilling af aktuar ifølge konteringsreglerne

### Skadesadministration og vurdering

- Skadevurdering, kontakt til ekstern taksator efter vurdering, udbetale erstatning, opkræve selvrisiko samt foretage eventuel regres hos eksterne skadevoldere
- Vedligeholde forsikringsprogram samt sikre samlet registrering af skader til brug for skadestatistik til Hoved-Med, ledelsesinformation samt forebyggelse

### Forsikringspræmier

- Kontrol af præmieopkrævninger fra forsikringsselskaber m.v., betaling af disse samt sørge for årlig præmieopkrævning internt i kommunen

### Information

- Drift og vedligeholdelse af forsikringspolitikken
- Opdateringer af information vedr. forsikringer på intranetportalen

### Forebyggelse

- Yde rådgivning vedr. forebyggelse af skader
- Yde økonomisk tilskud til institutioner ved forebyggelse af forsikringsmæssige tiltag efter vurdering

## Bilag nr. 2 - Ledernes ansvar

### Formål:

At skabe en risikokultur, hvor der tages ansvar og ejerskab for kommunens værdier samt hvor skader forebygges

Den enkelte leder, har ansvaret for, at politikken følges og tager stilling til, om der er behov for evt. yderligere forsikringsdækning end angivet i politikken.

### Skader

- Sikre at alle indtrådte skader straks indberettes til ForsikringsService
- Sikre, at alle kriminelle handlinger politianmeldes
- Sikre bevisbyrden i tilfælde af ansvarskrav, f.eks. ved at der tages fotos m.v. og ikke tages stilling til erstatningsspørgsmålet

### Bygning og inventar/løsøre

- Sikre, at alle bygningers m2 angivelser er korrekte i forhold til de oplysninger, der er registreret hos ForsikringsService
- Sikre at ForsikringsService får besked ved nybyggeri samt såfremt bygninger sælges, nedrives eller benyttes til andre formål og at løsøresummerne er skønsmæssigt korrekte og forsikret på alle lokaliteter

### Bygning og inventar, forebyggelse skader

- Sikre at alle værdigenstande såsom PC og andet kostbart udstyr er sikringsmærket. ForsikringsService har gratis sikringsmærker liggende
- Sikre at ting, der opbevares i kældre, er placeret 40 cm. over gulvhøjde af hensyn til forebyggelse af vand- og fugtskader
- Sikre at personale og entreprenører overholder regler om varmt arbejde ved ombygning og nybyggeri. Varmt arbejde vil sige arbejdsprocesser, hvor der arbejdes med frembringelse af flammer og gnister. F.eks. ukrudtsbrænding, tagdækning, svejsning, brug af vinkelsliber, skærebrænder, lodning mv.
- Sikre at placering af containere følger Dansk Brand- og Sikringsteknisk Instituts regler. Containere placeres mindst 5 meter fra bygning og fastlåst til stedet.
- Besigtigelse af tomme bygninger jf. klausul i forsikringspolice

### Motorkøretøjer

- Sikre at alle motorkøretøjer over 15 HK er motoransvarsforsikret (også havetraktorer)
- At der gives besked til ForsikringsService, når motorkøretøjer købes eller sælges.

### Personale

- Sikre at personale samt deres elever er forsikret ved udenlandsrejser
- Sikre at personalet er instrueret i brugen af kommunens køretøjer. Dette gælder også elcyklerne.
- Sikre at der benyttes cykelhjelme ved færdene på cykel.
- Sikre at personale, der udfører varmt arbejde, har fået et certificeret kursus. Varmt arbejde kan f.eks. være ukrudtsbrænding

## Bilag nr. 3 - Selvrisiko og præmieberegning

Præmieberegningen indekseres hvert år i henhold til forsikringsselskabernes indeksering.

| Forsikringstype                            | Præmieberegning                                                                                                                                                                                         | Selvrisiko internt i kommunen                                                                                                  |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bygningspræmie inkl. rørskaade</b>      | Præmien beregnes som en gennemsnitspræmie pr. m2 bygningsareal                                                                                                                                          | <b>Præmieafhængig</b><br>Under 5.000,00 kr. = 2.000 kr<br>5.000 – 10.000 kr. = 3.000 kr.<br>Over 10.000,00 kr = 5.000 kr.<br>. |
| <b>Tillæg for insekt og svamp. Valgfri</b> | Præmien beregnes pr. m2.                                                                                                                                                                                | Se under bygning                                                                                                               |
| <b>Løsørepræmie</b>                        | Præmien beregnes af løsøresummen. Løsøresummen fremskrives hvert år med indekseringen for det pågældende forsikringsselskab.                                                                            | Se under bygning                                                                                                               |
| <b>Entrepriseforsikring</b>                | Beregnes af projektsum inkl. rådgiverhonorar ved mindre arbejder under 10 mio. kr. uden farligt arbejde. Kontakt ForsikringsService for nyttegning ved farligt arbejde samt projekter over 10 mio. kr.. | 25.000,00 ved mindre projekter under 10 mio. kr.                                                                               |
| <b>Motorkøretøjer</b>                      | Beregnes efter vægt og kvalificering.                                                                                                                                                                   | 5.000 kr.                                                                                                                      |
| <b>Arbejdsskade</b>                        | Præmie fastsættes efter forskellige satser på kontotyper. Præmien er pr. årsværk                                                                                                                        | 0                                                                                                                              |
| <b>Arbejdsulykke LAB</b>                   | Aktivering. LAB loven. Præmie fastsat efter tilbud fra forsikringsselskab med årlig indeks fremskrivning.                                                                                               | 0                                                                                                                              |
| <b>Erhvervs- og produktansvar</b>          | Præmie beregnes pr. årsværk efter udtræk. Der beregnes en samlet præmie for plejeaanbragte børn. Undervisningsknallerter opkræves med en samlet sats.                                                   | 2.000 -5.000 og 10.000 kr, afhængig af ansvarstype                                                                             |
| <b>Rejseforsikring</b>                     | Opkræves efter antal rejsedage samt land                                                                                                                                                                | 0                                                                                                                              |
| <b>Øvrige forsikringer</b>                 | Opkrævning tillægges adm. gebyr på 15 % dog 5 %.på færge, entrepriseforsikringer og ulykkesforsikringer                                                                                                 | Følger eksterne forsikringsselskabs selvrisiko, spørg ForsikringsService                                                       |



## Bilag nr. 4 – Forsikringsoversigt (side 7-8)

Nedenstående skema viser hvilke skader ForsikringsService forsikrer og dækker internt i kommunen. Der administreres efter lovgivningen på området og/eller de eksterne forsikringsselskabers betingelser.

| Forsikringstype                                                                                                                                              | Bemærkninger                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bygning</b> , herunder:<br><br>Bygningsbrand<br>Elskade/kortslutning<br>Husejer ekskl. storm<br>Stormskade<br>Stiklednings- og Rørskade<br>Indbrudsskader | Bygninger er normalt dækket på fuld- og nyværdivilkår<br>Hærværk er ikke dækket med mindre det sker i forbindelse med indbrud<br>Glas/sanitet er ikke forsikret                                            |
| <b>Insekt og svamp</b> , kan tilvælges                                                                                                                       | Tilvalgt af enkelte institutioner.<br>Kan tegnes efter forudgående aftale og godkendelse af forsikringsselskab. Der betales tillægspræmie.                                                                 |
| <b>Entrepriseforsikring for bygning under opførelse, om- eller tilbygning</b>                                                                                | Kontakt ForsikringsService ved tegning af entrepriseforsikring.                                                                                                                                            |
| <b>Løsøre</b><br>Brand<br>El-skade/kortslutning<br>Indbrudstyveri<br>Vandskade                                                                               | Normalt dækket på fuld- og nyværdivilkår                                                                                                                                                                   |
| <b>All risk forsikring, kunst, udstilling</b>                                                                                                                | Kunst og udstillingsgenstande, som institutionen bærer ansvaret for.<br>Kan tegnes efter aftale med ForsikringsService.<br>Øvrige udstillingsgenstande er omfattet under den almindelige løsøreforsikring. |
| <b>Specialforsikring Teknisk udstyr</b>                                                                                                                      | Der kan tegnes specialforsikring på teknisk udstyr ifølge aftale med ForsikringsService.                                                                                                                   |
| <b>Droner</b>                                                                                                                                                | Der skal tegnes ansvarsforsikring for alle de droner, der indkøbes og registreres                                                                                                                          |
| <b>Forureningsforsikring</b>                                                                                                                                 | Selvforsikret. Udgifter i forbindelse med forureningsuheld, hvor man ikke kan finde forureneren.                                                                                                           |
| <b>Færger og både</b>                                                                                                                                        | Forsikret efter gældende regler og for ansvar og kasko m.v.                                                                                                                                                |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Motorkøretøjer</b><br><br>Autoansvar<br>Autokasko<br>Autobrand | Haderslev Kommune er selvforsikret for kaskoskader på køretøjer med en værdi under 500 tkr.<br>Der ydes erstatning for de forsikringsskader, hvor motorkøretøjet er indblandet, dog med nogle undtagelser.<br><br>Der er særlige regler: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plæneklippere over 15 HK.<br/>Der tegnes ansvarsforsikring. Det vurderes i hvert tilfælde, om der skal tegnes kaskoforsikring alt efter værdien sat i forhold til selvriskoen.</li> <li>2. Påhængsvogne, trailere.<br/>Der vurderes, hvilke forsikringer, der skal tegnes på påhængsvogne, trailere. Der kan tegnes brand og evt. kasko afhængig af påhængsvognens/trailerens værdi.</li> <li>3. Knallerter ansvarsforsikres.</li> </ol> |
| <b>Arbejdsulykker</b>                                             | Haderslev Kommune er selvforsikret på arbejdsulykker.<br>ForsikringsService er Kommunens Forsikringsselskab. Skaderne administreres efter reglerne i arbejdsskadesikringsloven og omfatter kommunens ansatte, vikarer og personer under aktivering efter Lov om Aktiv Beskæftigelse. Dog tegnes katastrofedækning hos eksternt forsikringsfirma, såfremt 2 eller flere kommer til skade i samme ulykke.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>AES</b><br><b>Arbejdsbetinget lidelse</b>                      | Arbejdsbetinget lidelse, det vil sige en lidelse, der opstår efter længere tids belastende arbejde og anmeldes igennem lægen.<br>Kommunen er forpligtet til at tegne forsikring hos Arbejdsmarkedets Erhvervsikring for alle der udfører lønnet eller ulønnet arbejde. Ordningen administreres af Lønafdelingen. AES-bidrag opkræves sammen med arbejdsskadepræmien                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Forsikring frivillige indsatser</b>                            | Der kan tegnes forsikring for udvalgte frivillige indsatser                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Kollektiv ulykkesforsikring</b>                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Børn i institutioner samt plejebragte børn</li> <li>• Byrådsmedlemmer</li> <li>• Skoleelever i praktikophold, der ikke er omfattet af Undervisningsministeriets praktikordning.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Erhvervs- og produktansvar</b>                                 | Dækker det erstatningsansvar kommunen kan blive mødt med.<br>Omfatter samtlige ansatte, borgere udsendt efter Lov om aktiv beskæftigelse, plejebragte børn m.m.<br>Ved ansvarskrav er det vigtigt at sikre bevisbyrden med fotos m.v.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Ledelsesansvar</b>                                             | Bestyrelses/direktionsansvarsforsikring. Forsikring for personer udvalgt til bestyrelsesposter                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Passageransvar småbåde</b>                                     | Lovpligtig ansvarsforsikring for kanoer, kajaker og småjoller u.5m                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Professionelt ansvar</b>                                       | Erstatningsansvar som kommunen kan pådrage sig, når borgere rejser krav om formuetab i forbindelse med kommunal rådgivningsvirksomhed og afgørelser                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Kriminalitetsforsikring</b>                                    | Dirkete formuetab som følge af ansattes kriminelle handlinger eller databedrageri                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Rejseforsikring</b>                                            | Erhvervsrejseforsikring for ansatte, byrådsmedlemmer, medrejsende konsulenter og lign. Der kan tegnes forsikring for skoleelever, der rejser til udlandet. Her er der dog en lavere dækningssum. Kontakt ForsikringsService inden I rejser                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Acadre sag 19/6269  
Godkendt i Direktionen den 12. marts 2019



**Haderslev**  
Økonomi og Løn  
Haderslev Kommune  
Gåskærgade 26-28  
6100 Haderslev