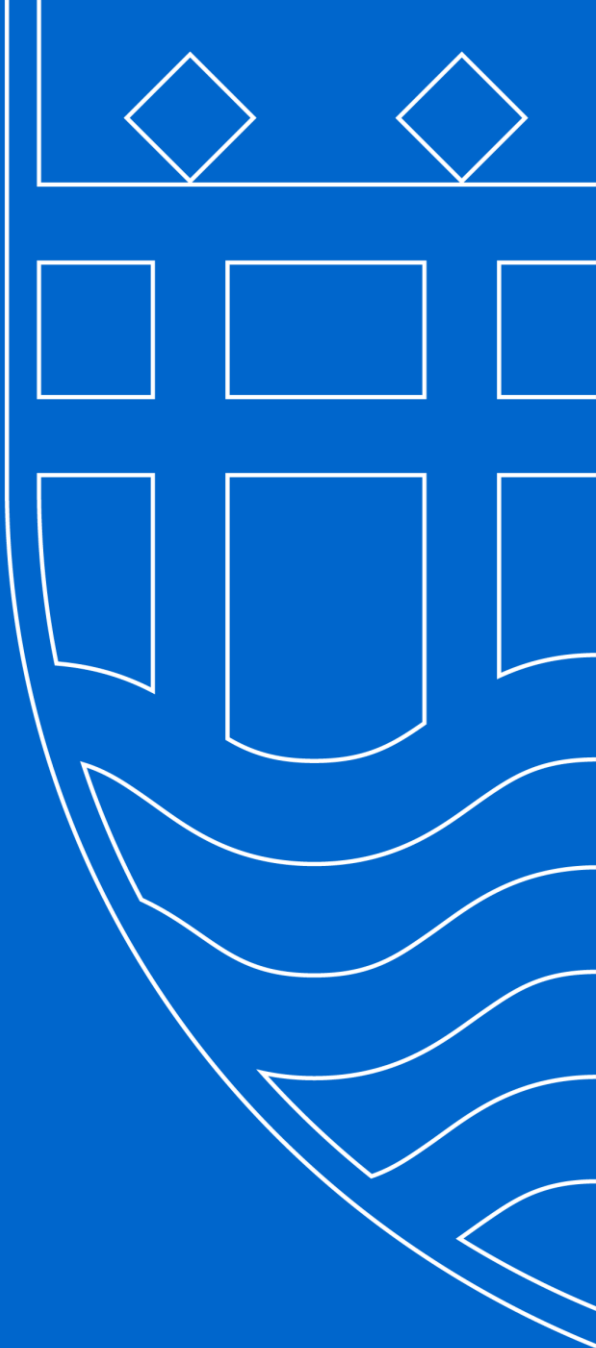




Sådan håndterer vi rusmidler og misbrug i Haderslev Kommune

Sådan håndterer vi rusmidler og misbrug i Haderslev Kommune

Haderslev Kommunes politik om håndtering af rusmidler og misbrug har til formål at indgå i Haderslev Kommunes samlede indsats for alle medarbejderes sundhed og trivsel.

Ved misbrug forstår vi helbredstruende eller ulovlig brug af stimulerende midler, herunder alkohol og andre stemningsændrende midler, som ikke er lægeordineret. Desuden omfatter misbrug andre afhængighedsskabende forhold, som kan vanskeliggøre medarbejderens arbejde.

Haderslev Kommune ønsker med en politik på dette område at sende et signal om, at vi ønsker at hjælpe medarbejdere til at komme ud af et misbrug af denne art.

Politikken om håndtering af rusmidler og misbrug har til formål at forebygge afhængigheds- og Misbrugsproblemer, samt anviser handlemuligheder for ledelse og medarbejdere vedrørende håndtering af misbrugsproblematikker.

Politikken om håndtering af rusmidler og misbrug er målrettet arbejdspladsens rammer, ledelse og medarbejdere.

Retningslinjerne

I forbindelse med udførelse af arbejde i Haderslev Kommune, må medarbejdere ikke være under indflydelse af alkohol eller euforiserende stoffer i arbejdstiden.

Ved særlige lejligheder, receptioner eller lignende, er det dog acceptabelt at servere begrænsede mængder alkohol til medarbejdere, der har forladt deres arbejdsplads, og som ikke efterfølgende skal tilbage til arbejdet. Det er dog ikke acceptabelt, at deltagere ved særlige lejligheder bliver synligt berusede.

Politikken om håndtering af rusmidler og misbrug omhandler alle rusmidler, såvel alkohol som euforiserende stoffer (ikke lægeordnede euforiserende stoffer).

Misbrug af stemningsændrende midler vil berøre den ansattes arbejdsevne, dømmekraft og ansvarlighed.

Det er kommunens politik at hjælpe en medarbejder ud af sit misbrug, og at medvirke til at genskabe medarbejderens normale arbejdsevne, så ansættelsesforholdet kan fortsætte. Desuden er det kommunens politik at hjælpe medarbejdere ud af afhængighedsforhold i forhold til ludomani, spil mv.

Håndtering af rusmiddels- og misbrugsproblemer

Haderslev Kommunes målsætning er, at enhver medarbejder, der har et begyndende eller eksisterende misbrugsproblem, hjælpes aktivt så tidligt som muligt for derved at undgå menneskelige omkostninger for alle medarbejdere.

Rusmiddels- og misbrugsproblemer anses som en udfordring for såvel ledelse, medarbejdere og kolleger.

Ledere, medarbejdere, kolleger har en forpligtigelse til at sikre, at der tages hånd om en kollega med rusmiddels- og misbrugsproblemer.

Ledelsen

Ledelsen har et særligt ansvar for at tage hånd om rusmiddels- og misbrugsproblemer på arbejdspladsen og anvise handlemuligheder vedrørende en medarbejders misbrug.

Tillidsrepræsentanterne

En medarbejder med et misbrugsproblem kan henvende sig til en tillidsrepræsentant for orientering om forskellige muligheder for hjælp og professionel rådgivning.

Tillidsrepræsentanten har også mulighed for at vejlede kolleger om håndtering af et rusmiddels- og misbrugsproblem på arbejdspladsen.

Henvendelser til tillidsrepræsentanten sker uden registrering.

TR og ledelse

Tillidsrepræsentant og ledelse kan i samarbejde med den pågældende medarbejder skabe rammer om at etablere den fornødne professionelle behandling, når misbruget er af en sådan karakter, at det påvirker medarbejderen.

Sanktioner

Manglende efterlevelse af politikken om håndtering af rusmidler og misbrug kan være en væsentlig misligholdelse af ansættelsesforholdet, og kan få ansættelsesmæssige konsekvenser i form af en advarsel, afskedigelse eller bortvisning.

Formidling af Haderslev Kommunes politik om håndtering af rusmidler og misbrug

Politikken om håndtering af rusmidler og misbrug skal være tilgængelig for alle medarbejdere i Haderslev Kommune.

Politikken implementeres på alle arbejdspladser i kommunen via MED-organisationen. Det anbefales regelmæssigt at drøfte politikken på lokale MED-møder.

På intranettet findes supplerende fakta materiale.

Politikken skal indgå som tema på fællesmøde for arbejdsmiljørepræsentanter, lederudviklingsforløb og temadage for TR.

Implementering

I HR-regi tilbydes kursusforløb om håndtering af rusmiddel- og misbrugspolitikken til ledelse og tillidsrepræsentanter. Kursusforløbene er på ca. 2½ time og afvikles i samarbejde med Misbrugsafdelingen i Haderslev Kommune.

Se mere på:

Bilag 1: Rådgivningsmuligheder

Bilag 2: Faktaark – rusmiddelpolitik.

Tovholdere

- Personale og Jura

